

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



## REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER GLI INCARICHI A ESPERTI ESTERNI

**VISTA** la legge 14 gennaio 1994 n° 20, art. 3/2;

**VISTO** il Decreto Legge 112/2008 convertito in Legge 133/2008;

**VISTO** il II D. L. 1/7/2009, convertito, con modificazioni nella L. 3/8/2009 n.102;

**VISTA** la deliberazione 20/2009/P della Corte dei Conti;

**VISTA** la deliberazione in sede di controllo della Corte dei Conti del 15/02/2005 n. 6,

**VISTA** la Legge 28 giugno 2012, n. 92;

**VISTO** l'art. 7 comma 6-bis del D.Lgs. n. 165 del 2001;

**VISTO** L'art. 32 comma 4, l'art. 33 comma 2 del D.I. n. 44 del 2001 così come aggiornato dal DM 129/18;

**VISTA** la circ. n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n° 275 del 8/3/99

**VISTO** in particolare l'art. 45, comma 2, lettera h) del Decreto Interministeriale n129/18, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/4/94;

**VISTO** l'art. 5 del DLGS 75/17

Visto l'art. art. 17, comma 1, lett. g) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che esclude i contratti di lavoro dal suo ambito di applicazione

Il Consiglio d'Istituto nella seduta del 10/11/23 con delibera 12 ha approvato il presente Regolamento. Questo viene allegato al Regolamento d'Istituto, di cui va a far parte integrante. Il Dirigente Scolastico pertanto

## EMANA

il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del Regolamento d'istituto.

### Art. 1

#### **Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento disciplina le procedure comparative per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo quali le collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa, nonché il relativo regime di pubblicità, al fine di garantire l'accertamento della sussistenza dei requisiti di legittimità per il loro conferimento, come definiti dall'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come integrato dall'articolo 32 del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248 e dall'articolo 3, comma 76 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.

2. Rientrano in tale disciplina tutti gli incarichi conferiti a **persone fisiche** con riferimento alle ipotesi individuate dagli articoli 2222 e 2230 del codice civile.

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



3. Fra i contratti di cui al presente articolo rientrano i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione di cui all'art. 45, comma 2, lettera h) del Decreto Interministeriale n129/18 dell'art. 7 comma 6bis del Dlgs 165/01

## **Art. 2**

### **Individuazione del fabbisogno e dei requisiti oggettivi**

1. Al fine di soddisfare le esigenze di cui all'articolo precedente, su proposta del Collegio dei docenti ed in base alla Programmazione dell'offerta formativa, il dirigente scolastico verifica l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica attraverso interPELLI interni tenendo conto delle mansioni esigibili e decide il ricorso ad una collaborazione esterna, come definita a norma dell'articolo 1, del presente regolamento.

2. In relazione agli elementi individuati, come indicato nel precedente comma, il dirigente scolastico verifica la rispondenza della tipologia di professionalità richiesta, tenuto conto dei requisiti di elevata professionalità stabiliti dall'art. 7 comma 6 del D.Lvo n. 165/ 2001, e determina durata, oggetto e compenso per la collaborazione, tenuto conto delle disponibilità di bilancio e del prezzo di mercato. Relativamente al prezzo il dirigente scolastico opera una ricognizione presso associazioni di categoria, ordini professionali, altre amministrazioni ed altri soggetti, al fine di individuare un compenso congruo con la prestazione richiesta.

3. Il dirigente scolastico verifica, inoltre, la compatibilità della spesa prevista con i limiti di spesa vigenti.

## **Art. 3**

### **Requisiti soggettivi**

1. Il contratto è stipulato con esperti, italiani o stranieri, che per la loro posizione professionale, quali dipendenti pubblici o privati o liberi professionisti, siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell'insegnamento richiesto.

2. In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) salvo che nelle ipotesi di cui all'ultimo comma del successivo art. 5, essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Si richiede inoltre la regolarizzazione dell'esperto in merito alle recenti leggi anti-pedofilia, Dlgs 39 del 4 marzo 2014, in caso di incarico di lavoro che si svolga a contatto o verso alunni e alunne

3. L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art. 58 del D.Lvo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

4. L'efficacia dell'affidamento dell'incarico è condizionata dal positivo controllo della Corte dei Conti ex art. 3, comma 1, lett f bis ed f ter della L. n. 20/1994, come modificato dall'art 17, comma 30, del D.Lvo n 78/2009 convertito in L. n 102/2009. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del predetto controllo (in base alla

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



delibera n 20/2009 del 12 novembre 2009 della Sezione centrale di controllo della Corte dei Conti), fra gli incarichi oggetto del presente Regolamento, gli incarichi aventi ad oggetto prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, nonché gli incarichi di docenza.

5. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i docenti di altre istituzioni scolastiche, ai quali si applica l'art. 35 del CCNL del personale del comparto "Scuola" del 29 novembre 2007.

## Art. 4

### Requisiti professionali e competenze

Si valuteranno inoltre:

- possesso di titoli attinenti alla realizzazione del progetto
- titoli professionali e culturali;
- coerenza della esperienza professionale in relazione alle affinità e agli obiettivi definiti nel P.T.O.F.;
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- esperienze specifiche nell'ambito del progetto/incarico svolte in istituti scolastici di altro ordine o in altri enti pubblici e/o privati
- Pertanto il curriculum del candidato deve contenere:
  - esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto
  - Esperienze metodologiche – didattiche
  - Indicazioni su Attività di libera professione nel settore
  - Corsi di aggiornamento
  - Pubblicazioni e altri titoli
  - Competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto

Il requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria non deve essere inserito nel contratto che la scuola stipula con una **società o con una associazione esterna**.

Infatti, in questo caso il contratto è stipulato con un soggetto esterno non persona fisica. L'associazione o la ditta dovranno possedere i requisiti che la Scuola ritiene siano necessari per espletare il servizio richiesto o collaborare ad un determinato progetto. In tal caso la scuola procederà ai sensi del DLGS 50/16, come fornitura di appalti di servizio.

Tuttavia, la Scuola dovrà pretendere che vengano comunicati i nominativi dei soggetti che la società o l'associazione manderanno per fornire la prestazione.

## Art. 5

### Procedura di selezione comparativa

1. La selezione dell'esperto avviene attraverso appositi avvisi, in coerenza con la programmazione didattica deliberata per ciascun anno scolastico.

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



2. Dell'avviso sarà data informazione attraverso la pubblicazione nell'albo dell'istituzione scolastica e nel sito web della stessa.

3. È in facoltà dell'istituzione scolastica utilizzare altre forme aggiuntive di pubblicità volta a volta ritenute utili (quali, ed esempio, la trasmissione dell'avviso ad ordini professionali o ad associazioni di categoria; la pubblicazione per estratto su quotidiani locali, ecc.)

4. L'avviso indicherà:

- L'ambito disciplinare di riferimento, il numero di ore di attività richiesto, la durata dell'incarico;
- Compenso per la prestazione adeguatamente motivato e tutte le informazioni correlate quali la tipologia e la periodicità del pagamento, il trattamento fiscale e previdenziale da applicare, eventuali sospensioni della prestazione;
- Le modalità ed il termine per la presentazione delle domande di partecipazione;
- I criteri di selezione, con la specifica indicazione dei titoli (di studio e professionali) e requisiti (esperienza maturata nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza della stessa e qualità della metodologia che si intende adottare) che saranno oggetto di valutazione;
- L'eventuale previsione di un colloquio cui sottoporre l'aspirante;
- Indicazione del responsabile del procedimento.

5. Per la valutazione delle domande di partecipazione e dei relativi curricula, il Dirigente scolastico può nominare un'apposita commissione istruttoria.

6. La commissione predispose a tal fine una formale relazione contenente la specifica e dettagliata indicazione delle valutazioni comparative effettuate, formulando una proposta di graduatoria.

7. Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

8. La graduatoria è approvata dal dirigente scolastico.

9. La graduatoria è pubblicata nell'albo dell'istituzione scolastica, con la sola indicazione nominativa degli aspiranti inclusi.

10. È fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

## **Art. 6**

### **Esclusioni**

1. Non soggiacciono all'applicazione delle disposizioni di cui ai commi 6, 6-bis e 6-quater dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 165/2001 i componenti degli organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione.

2. Sono esclusi dalle procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le sole prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria che non è riconducibile a progettazione dell'istituzione scolastica e che si svolge in maniera del tutto autonoma,

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



anche rientranti nelle fattispecie indicate al comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, ai sensi della circolare 2/2008 della FP.

3. In base all'art. 7, sesto comma, del Decreto legislativo n. 165/ 2001, il requisito della comprovata specializzazione universitaria di cui al precedente art. 3, comma 2, lett. e) può non essere richiesto in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore

## **Art. 7**

### **Pubblicazione degli avvisi di selezione**

All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa (PTOF) e alla previsione dei progetti che saranno deliberati nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad esperti esterni e ne dà informazione mediante determina a contrarre e/o con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola e sul sito web d'Istituto.

Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, nonché l'elenco dei contratti che s'intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato:

- l'oggetto della prestazione;
- la durata del contratto: termini di inizio e di conclusione della prestazione;
- il corrispettivo proposto per la prestazione.

I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito dall'avviso pubblico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.

## **Art. 8**

### **Determinazione del compenso**

1. Nell'ambito dei criteri definiti dal presente regolamento, il Dirigente scolastico, determina il corrispettivo di riferimento per i singoli contratti conferiti. In casi particolari di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico, ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere al docente esperto, nell'ambito delle disponibilità di bilancio.

2. Il dirigente può procedere a trattativa diretta nei casi previsti da circolare 2/2008 FP, e qualora, in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze necessarie o nel caso che il progetto sia approvato dal collegio docenti ma non risulti inserito nel PTOF per

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



l'a.s. in corso, e si configuri come attività aggiuntiva all'offerta formativa proposta dalla scuola, deliberata in collegio docenti e approvata per la relativa copertura finanziaria dal Consiglio di Istituto.

3. Può anche essere previsto un pagamento forfettario, ove più conveniente all'Amministrazione

4. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

**I tetti generali stabiliti dal Consiglio di Istituto nel presente regolamento per i compensi sono i seguenti:**

## Art. 9

### individuazione dei contraenti

1. In base alla riforma dell'art. 7 del D.Lgs. 165/01 operata dall'art. 5 del D.Lgs. 75/2017 vige dal 1 gennaio 2018 (L'art. 22, c. 8) il divieto per le PP.AA. di stipulare contratti di collaborazione che si sostanzino in prestazioni di lavoro esclusivamente personali e continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento a tempi e luogo di lavoro.
2. In casi di contratti individuali di lavoro autonomo occasionale, si procede ad affidamento intuitu personae alla luce della circolare 2/2008 per importi non superiori a euro 2000, in caso di urgenza e per incarichi di singola docenza, partecipazione in qualità di relatore a singolo convegno e/o seminario e altri casi eventualmente già previsti dalla CM 2/2008. Il Consiglio ritiene di valutare la singola docenza in termini di incarico non superiore alle 20 ore complessive, fermo restando il limite di importo indicato. L'affidamento mediante intuitu personae è a cura del Dirigente Scolastico, sentito il parere del/della DSGA.
3. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente scolastico e/o da un suo sostituto ufficiale referente dei progetti PTOF, sentito il docente referente di progetto o un'apposita commissione all'uopo nominata.
4. Nei casi di contratti individuali di lavoro autonomo occasionale ove non si proceda a intuitu personae, e nei casi di cui al punto 1, si procede ad avviso pubblico e la valutazione sarà effettuata sulla base dei requisiti professionali e dei criteri già esplicitati all'art.2.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci.



# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabelle (A o B) di valutazione dei titoli (a titolo esemplificativo):

Tabella A di valutazione (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente culturali e di docenza)

TITOLI

1 Laurea specifica PUNTI 10

2 Laurea specifica oltre 100/110 PUNTI 12

3 Laurea specifica con lode PUNTI 14

4 Diploma specifico II grado PUNTI 5

5 Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento PUNTI 4 (per ogni anno)

6 Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento PUNTI 3 (per ogni anno)

7 Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento PUNTI 1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)

8 Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento PUNTI 2 (per ogni titolo)

9 Pregresse esperienze di docenza in progetti vari PUNTI 1 (per progetto)

Tabella B di valutazione (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente professionali)

TITOLI

1 Esperienza non di docenza ma specifica nel settore PUNTI 3 (per ogni anno)

2 Pregresse esperienze non di insegnamento ma di collaborazione/lavoro in progetti affini PUNTI 1 (per ogni anno)

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale il possesso dei seguenti requisiti:

- Quando sia fissata dal contraente, richiesta di compenso inferiore
- Maggior numero di requisiti posseduti fra quelli indicati nella tabella alla voce "Per ogni anno di esperienza specifica di insegnamento o competenza nello sviluppo del progetto specifico"
- minore età anagrafica;

## Art. 10

### Stipula del contratto

Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto. Il

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



contratto deve essere redatto per iscritto e sottoscritto per esteso da entrambi i contraenti in ogni parte di cui è composto il documento.

Il contratto, ai sensi della deliberazione in sede di controllo della Corte dei Conti del 15/02/2005 n. 6, ha il seguente contenuto minimo:

- parti contraenti;
- oggetto della collaborazione (descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste);
- durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto;
  
- entità, modalità e tempi di corresponsione del compenso;
- luogo e modalità di espletamento dell'attività;
- impegno da parte del collaboratore di presentare una relazione esplicativa della prestazione effettuata a corredo della nota di debito (Report Finale);
- acquisizione in proprietà ed utilizzazione piena ed esclusiva da parte dell' Istituto dei risultati dell'incarico;
- spese contrattuali e oneri fiscali a carico del prestatore;
- la previsione della clausola risolutiva e delle eventuali penali per il ritardo;
- la possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione;
- la previsione che le sospensioni della prestazione da parte del collaboratore comportano la sospensione del pagamento del corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla motivazione;
- informativa ai sensi della privacy.

La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt.2222 e seguenti del codice civile.

I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico e NON sono automaticamente rinnovabili.

Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.

## Art. 11

### Impedimenti alla stipula del contratto



# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)



I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati ai sensi dell'art. 7 comma 6bis Dlgs 165/01 soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna;

## Art. 12

### **autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica**

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 comma 7 del D.L.vo n° 165 del 30/3/2001, esclusi i casi previsti dal comma 6 ovvero:

- dalla collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- dalla partecipazione a convegni e seminari;
- da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;

e) da incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;

f) da incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;

f-bis) da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione "nonché di docenza e di ricerca scientifica" (in base alla modifica effettuata dalla Legge 125 del 30/10/2013).

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n° 165/2001.

Si ribadisce inoltre che la circolare n. 2/2008 citata nelle premesse chiarisce che solo per le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non si debba procedere all'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né ottemperare agli obblighi di pubblicità.

# LICEO LINGUISTICO STATALE "ILARIA ALPI"

CENTRALE: P.ZZA ALDO MORO, 76 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.21256

SEDE DISTACCATA: P.ZZA SANGUINETTI, 44 - 47521 CESENA (FC) Tel. 0547.29306

[fopm05000n@istruzione.it](mailto:fopm05000n@istruzione.it) [fopm05000n@pec.istruzione.it](mailto:fopm05000n@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. FOPM05000N - C.F. 90067890401

[WWW.LICEOALPI.EDU.IT](http://WWW.LICEOALPI.EDU.IT)

## Art. 13

### Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

1. Il dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.
3. Qualora i risultati siano soltanto parzialmente soddisfacenti, il dirigente può chiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.
4. Il dirigente scolastico verifica l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi e la richiesta di rimborsi spese diversi da quelli, eventualmente, già previsti e autorizzati.

Visto:  
Il Dirigente Scolastico

